



COMUNE DI BELLUNO

DETERMINAZIONE N. 800 DEL 15/09/2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI UN FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, DA ASSEGNARE ALL'AREA TRIBUTI DEL COMUNE DI BELLUNO. PRESA D'ATTO DEI VERBALI E DELLA GRADUATORIA FINALE.

**IL COORDINATORE DELL'AMBITO RISORSE E SERVIZI ALLA PERSONA
AREA PERSONALE**

Visti:

- l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale del 28.02.2018, n. 33, esecutiva, il quale prevede che il coordinatore d'ambito: adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano il Comune verso l'esterno; è responsabile dell'organizzazione della struttura e della gestione del personale assegnato; assume gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata;
- l'art. 42 del regolamento di contabilità, approvato con delibera di consiglio comunale del 06.04.2017, n. 13, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- l'organizzazione degli uffici del Comune approvata con delibera di giunta comunale del 01.03.2021, n. 35, esecutiva;
- il decreto sindacale n. 3 del 21/03/2024, con cui il dirigente dott. Sergio Gallo è stato nominato coordinatore dell'ambito Risorse e Servizi alla persona.

Viste altresì:

- la delibera del 28.11.2025, n. 106, con la quale il consiglio comunale ha approvato il documento unico di programmazione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 28.11.2025, n. 107, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 11.12.2025, n. 251, esecutiva, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;
- la delibera del 30/01/2026 n. 18, esecutiva, con la quale la giunta comunale ha approvato il PIAO 2026-2028;
- la delibera del 29/04/2026 n. 32, con la quale il consiglio comunale ha approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2025.

Visti, infine, gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al coordinatore d'ambito.

Premesso che:

- con la delibera di Giunta comunale n. 120 del 30/06/2026 "Prima modifica alla sezione 3.3.del PIAO 2026- 2028" è stata prevista la copertura del posto in oggetto;
- con delibera n. 236 del 09/12/2019 la Giunta comunale ha approvato lo schema di convenzione con l'Unione Montana Feltrina per l'organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale;
- la suddetta convenzione è stata sottoscritta dalle parti e si trova agli atti del comune di Belluno al prot. n. 13382 del 30/03/2020;
- con delibera n. 17 del 09/02/2024 la Giunta comunale ha prorogato per ulteriori tre anni, fino al 27/01/2027, la predetta convenzione;
- con nota di protocollo n. 31910 del 02/07/2026 è stato dato l'incarico all'Unione Montana Feltrina di procedere all'effettuazione del concorso pubblico per la copertura del posto in oggetto.

Dato atto che l'Unione Montana Feltrina con proprie determinazioni:

- n. 266 del 13/07/2026 ha approvato il bando di concorso per la copertura del posto in oggetto;
- n. 296 del 17/08/2026 ha ammesso con riserva i candidati che avevano presentato domanda;
- n. 302 del 19/08/2026 ha nominato la commissione esaminatrice;
- n. 314 del 08/09/2026 ha approvato i verbali trasmessi dalla commissione giudicatrice, dichiarando la regolarità delle procedure svolte e ha conseguentemente approvato la seguente graduatoria finale di merito del concorso:

Prog.	Cognome e nome	Punteggio
1	Calcinoni Monica	57,8

Dato atto che:

- la presente determinazione non ha rilevanza patrimoniale e non comporta un impegno di spesa;
- la presente determinazione è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del documento unico di programmazione relativo al triennio 2026/2028.

DETERMINA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante del presente dispositivo;
2. **di prendere atto** della conclusione della procedura concorsuale per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un funzionario amministrativo contabile, area dei funzionari e dell'elevata qualificazione CCNL comparto Funzioni Locali, da assegnare all'area Tributi del comune di Belluno;
3. **di prendere atto** della determinazione dell'Unione Montana Feltrina n. 304 del 08/09/2026 di approvazione dei verbali e della seguente graduatoria finale del concorso:

Prog.	Cognome e nome	Punteggio
1	Calcinoni Monica	57,8

4. **di dare atto** che con la sottoscrizione della determinazione viene esercitato il controllo

preventivo di regolarità amministrativa dell'art. 147-bis, comma 1., d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss. mm.;

5. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 6-bis legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm. e dell'art. 7 d.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dell'art. 16 d.lgs. 31.03.2023, n. 36, dell'insussistenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, del sottoscrittore del presente provvedimento con il procedimento in parola.

Il coordinatore d'ambito
SERGIO GALLO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 d.lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.