



COMUNE DI BELLUNO

DETERMINAZIONE N. 812 DEL 17/09/2026

OGGETTO: VERSAMENTO DEI DIRITTI PER MODIFICHE AD ATTIVITA' ESISTENTE CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "IPPOLITO NIEVO" AI VIGILI DEL FUOCO DI BELLUNO - PRESENTAZIONE SCIA - PRATICA VVF N. 13499

**IL COORDINATORE DELL'AMBITO TECNICO E DEL GOVERNO DEL TERRITORIO
AREA MANUTENZIONE FABBRICATI E IMPIANTI**

visti:

- l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale del 28.02.2018, n. 33, esecutiva, il quale prevede che il coordinatore d'ambito: adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano il Comune verso l'esterno; è responsabile dell'organizzazione della struttura e della gestione del personale assegnato; assume gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata;
- l'art. 42 del regolamento di contabilità, approvato con delibera di consiglio comunale del 06.04.2017, n. 13, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- l'organizzazione degli uffici del Comune approvata con delibera di giunta comunale del 01.03.2021, n. 35, esecutiva;
- il decreto sindacale n. 3 del 30/03/2026, con il quale si rinnova al dirigente ing. Piergiorgio Tonon l'incarico di coordinatore dell'Ambito Tecnico e Governo del Territorio;

viste altresì:

- la delibera del 28.11.2025, n. 106, con la quale il consiglio comunale ha approvato il documento unico di programmazione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 28.11.2025, n. 107, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 11.12.2025, n. 251, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028;
- il d.lgs. 36/2023 e ss.mm.;

visti, infine, gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al coordinatore d'ambito;

premesse che:

- il Comune di Belluno è proprietario di diversi palazzi tra cui la Scuola Secondaria di primo grado “Ippolito Nievo”;
- attualmente presso il complesso scolastico sono presenti le attività soggette a controllo dei VV.F. riferibili ai nn. 67/4/C, 65/2/C, 74/1/A e 74/3/C, per le quali, in data 24.10.2023 (prot. 18188), è stata presentata attestazione di rinnovo periodico di conformità antincendio (con validità fino al 22.10.2028);
- per mutate esigenze l'Amministrazione Comunale ha riqualificato architettonicamente e funzionalmente due aule al piano primo da adibire a refettorio per gli alunni che necessitano di tale servizio;
- è pertanto necessario presentare la SCIA al comando dei vigili del fuoco di competenza;

considerato che:

- per presentare tale pratica è necessario assolvere al pagamento dei diritti tramite PagoPA con un versamento con causale: Comando Provinciale di Belluno – SCIA – pratica VVF n. 13499 per un importo di € 680,00;

ritenuto di:

- approvare la spesa per il pagamento di € 680,00 per la presentazione della SCIA – pratica VVF n. 13499;
- assumere l'impegno amministrativo di spesa per l'importo complessivo di € 680,00 per l'annualità 2026 da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

dato atto che la presente determinazione comporta una spesa complessiva di € 680,00, da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

dato atto che il crono-programma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al d.lgs. 23/06/2011, n.118 e ss.mm., è il seguente e che il conseguente impegno sarà registrato dall'Area Bilancio, Gestione Contabile e Fiscale e riportato nel visto di copertura finanziaria:

Anno di esigibilità	Importo in Euro	Controllo di cassa
2026	€ 680,00	SI

Dato atto che:

- oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.;
- la presente determinazione è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del documento unico di programmazione relativo al triennio 2026/2028;
- il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- ai fini della tracciabilità, così come disposto dalla determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante *“Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017, con delibera n. 371 del 27 luglio 2022 e con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023”*, in particolare al paragrafo 2.5, la tracciabilità è esclusa tra soggetti pubblici e pertanto non risulta necessario acquisire il CIG;

DETERMINA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante del presente dispositivo;
2. **di approvare** la spesa per il pagamento di € 680,00 per Presentazione SCIA – pratica VVF n. 13499;
3. **di assumere** l'impegno amministrativo di spesa per l'importo complessivo di € 680,00 per l'annualità 2026 da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
4. **di dare atto** che il referente della pratica risulta l'istruttore Tecnico dell'Area Manutenzione Fabbricati e Impianti Francesca De Zanet;
5. **di incaricare** il Responsabile dell'Area Manutenzione Fabbricati e Impianti della liquidazione dei diritti;
6. **di dare atto** che con la sottoscrizione della determinazione viene esercitato il controllo preventivo di regolarità amministrativa dell'art. 147-bis, comma 1., d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss. mm.;
7. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 6-bis legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm. e dell'art. 7 d.P.R. 16/04/2013, n. 62, dell'insussistenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, del sottoscrittore del presente provvedimento con il procedimento in parola;
8. **di trasmettere** la presente determinazione al servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 153, comma 5. e 183, comma 7., 191 d.lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. e degli artt. 42, comma 7. e 51, comma 2. del regolamento di contabilità.

Il coordinatore d'ambito
PIERGIORGIO TONON

Allegati:

1. scheda contabile

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 d.lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.