



COMUNE DI BELLUNO

DETERMINAZIONE N. 818 DEL 18/09/2026

OGGETTO: PROGETTO INTERREG "EQUALIT-A' . EMPOWERMENT COMMUNITIES FOR GENDER EQUITY & ENHANCED QUALITY OF GOVERNANCE IN ITALY AND AUSTRIA". ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA PER CICLO DI INCONTRI "DONNE E POLITICA: COSTRUIRE IL FUTURO ALLA PARI" . CIG VARI

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SOCIALE, POLITICHE EDUCATIVE E GIOVANILI, ISTRUZIONE**

Visti:

- l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., nella parte in cui prevede che sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi, tra i quali, in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'art. 12 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di giunta comunale del 28.02.2018, n. 33, esecutiva, il quale prevede che il coordinatore d'ambito: adotta gli atti e i provvedimenti amministrativi che impegnano il Comune verso l'esterno; è responsabile dell'organizzazione della struttura e della gestione del personale assegnato; assume gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa e gli accertamenti di entrata;
- l'art. 42 del regolamento di contabilità, approvato con delibera di consiglio comunale del 06.04.2017, n. 13, esecutiva, il quale prevede che tutte le determinazioni di impegno di spesa devono essere comunicate al responsabile del servizio finanziario con l'indicazione dell'ammontare della spesa e degli elementi necessari per stabilire l'imputazione della stessa;
- l'organizzazione degli uffici del Comune approvata con delibera di giunta comunale del 01.03.2021, n. 35, esecutiva;
- il decreto sindacale del 21/03/2024, n. 3, con il quale si nominava il dirigente dott. Sergio Gallo coordinatore dell'ambito Risorse e servizi alla persona;
- la determinazione dirigenziale del 30/09/2025, n. 910 relativa al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'area Sociale, politiche educative e giovanili, istruzione.

Viste altresì:

- la delibera del 28.11.2025, n. 106, con la quale il consiglio comunale ha approvato il documento unico di programmazione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 28.11.2025, n. 107, con la quale il consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026/2028 e ss.mm.;
- la delibera del 11.12.2025, n. 251, con la quale la giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione 2026/2028.

Visti, infine, gli artt. 42, 48, 107, d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm., e rilevato che nel caso di

specie la competenza risulta ascrivibile al coordinatore d'ambito.

Premesso che:

- il GAL Prealpi e Dolomiti ha elaborato il progetto ITAT-62-005 "EQUALIT-A' – Empowering Communities for Gender Equity & enhanced Quality of Governace in Italy and Austria", finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), volto a sviluppare strumenti e strategie comuni per la promozione della parità di genere, con particolare riferimento ai contesti rurali e montani;
- il Comune partecipa, in qualità di partner, al sopracitato progetto ITAT-62-005 "EQUALIT-A' " CUP I39I24001350007 in virtù della deliberazione di Giunta comunale n. 76/2026;
- con delibera di Giunta comunale del 17/09/2026, è stata approvata, tra le iniziative in programma per la promozione e la diffusione delle pari opportunità, la realizzazione di un ciclo di quattro incontri aperti alla cittadinanza sul tema "Donne e politica" con l'obiettivo di consentire alle donne di avvicinarsi alla politica anche in un'ottica di partecipazione attiva;

Considerato che:

- gli incontri verranno tenuti da professionisti esperti nella tematica delle pari opportunità e precisamente: Gino Mazzoli, Mariapaola La Caria, Enrico Gaz, Sara Bona, Renato Mason e Gabriella Chiellino;
- per i suddetti incontri è necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per il compenso ai relatori pari a complessivi euro 500,00 oltre oneri di legge ove dovuti e per il rimborso spese da erogarsi previa rendicontazione per un importo massimo di euro 500,00 per ogni relatore;
- il dott. Renato Mason e la dott.ssa Sara Bona intervengono a titolo gratuito;
- sono inoltre pervenuti i seguenti preventivi relativi alle spese di organizzazione indicate in premessa:
- Bar San Martino di Mazzucco Debora e Bianchini Roberto snc (prot. n. 43439 e 43459 del 16/09/2026) per rinfresco finale per ogni incontro;
- TeleBelluno srl (prot. n. 43769 del 17/09/2026) per l'attività di moderazione durante gli incontri;
- Alberto Botte (prot. n. 43482 del 17/09/2026) per la realizzazione del materiale di restituzione e disseminazione dell'evento;
- Alessia Rossa (prot. n. 43483 del 17/09/2026) per la realizzazione di otto contenuti video della durata indicativa di 5/10 minuti ciascuno, destinati alla pubblicazione sui social (YouTube e Facebook);
- i preventivi ricevuti sono ritenuti congrui per i servizi richiesti e per l'esperienza dei soggetti affidatari;
- trattandosi di affidamento inferiori ad euro 5.000,00 si è proceduto ad affidamenti diretti ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. 36/2023 e quindi all'acquisizione di CIG mediante piattaforma digitale SIT di Maggioli;

Atteso che i soggetti incaricati hanno reso le necessarie dichiarazioni relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale, tracciabilità flussi finanziari, rispetto clausole anticorruzione ai sensi del Piano Triennale Anticorruzione, non incompatibilità e conflitto di interesse e di conoscenza e osservanza delle clausole del protocollo di legalità;

Ritenuto di:

- affidare l'incarico per la realizzazione delle prestazioni ai sopraindicati professionisti e ditte, come di seguito specificato:
 - dott. Gino Mazzoli un compenso pari ad € 500 al netto di IVA 22%, pari a complessivi euro 610,00 (IVA inclusa), oltre ad un importo massimo di € 500 come rimborso spese a seguito di

specifica rendicontazione;

- avv. Enrico Gaz un compenso pari ad € 500 al netto di IVA 22%, pari a complessivi euro 610,00 (IVA inclusa), ;
- dott. Mariapaola La Caria un compenso pari ad € 500 al netto di IVA 22%, pari a complessivi euro 610,00 (IVA inclusa), oltre ad un importo massimo di € 500 come rimborso spese a seguito di specifica rendicontazione;
- dott.ssa Gabriella Chiellino un compenso pari ad € 500,00 (oneri di legge esclusi), pari a complessivi euro 652,50 oneri di legge inclusi, oltre ad un importo massimo di € 500 come rimborso spese a seguito di specifica rendicontazione;
- di affidare il servizio di buffet al Bar San Martino di Mazzucco Debora e Bianchini Roberto snc per un importo di € 2.400 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 2.928,00 (iva inclusa);
- di affidare l'attività di moderazione a Telebelluno per un importo di euro 600 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 732,00 (Iva inclusa);
- di affidare ad Alberto Botte, p.i.va. 01290060258 l'attività di realizzazione del materiale di restituzione e disseminazione dell'evento per un importo di euro 2.800,00 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 3.416,00 (iva inclusa);
- affidare ad Alessia Rossa, p.iv.a 01265700250, la realizzazione di otto contenuti video della durata indicativa di 5/10 minuti ciascuno, destinati alla pubblicazione sui social (YouTube e Facebook) per un importo di euro 2.500,00 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 3.050,00 (iva inclusa);
- procedere ai necessari impegni di spesa al capitolo 10535330 - Progetto InterReg Equalit-a-prestazioni, parte corrente.
- procedere all'accertamento delle entrate per complessivi euro 14.108,50 al Cap. 26900957 – Contributo interreg progetto Equalità, parte corrente.

Dato atto che la presente determinazione comporta una complessiva di € 14.108,50, da imputare come indicato nella scheda contabile in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Dato atto che il crono-programma di entrata e di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al d.lgs. 23.06.2011, n.118 e ss.mm., è il seguente e che il conseguente impegno sarà registrato dall'Area Bilancio, Gestione Contabile e Fiscale e riportato nel visto di copertura finanziaria:

SPESA

Anno di esigibilità	Importo in Euro	Controllo di cassa
2026	€ 14.108,50	SI

ENTRATA

Anno di esigibilità	Importo in Euro	Controllo di cassa
2026	€ 14.108,50	SI

Dato atto che:

- oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina non vi sono altri riflessi diretti ed

indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.;

- la presente determinazione è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del documento unico di programmazione relativo al triennio 2026/2028;
- il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- il codice identificativo di gara (C.I.G.) verrà attribuito dall'A.N.A.C. all'atto del perfezionamento dell'affidamento diretto mediante l'utilizzo del portale elettronico S.I.T. – Maggioli;
- il codice unico di progetto (CUP) è il seguente: I39I24001350007.

DETERMINA

1. **di dichiarare** la premessa parte integrante del presente dispositivo;
2. **di affidare** l'incarico per la realizzazione delle prestazioni ai sopraindicati professionisti e ditte, come di seguito specificato:
 - dott. Gino Mazzoli un compenso pari ad € 500 al netto di IVA 22%, pari a complessivi euro 610,00 (IVA inclusa), oltre ad un importo massimo di € 500 come rimborso spese a seguito di specifica rendicontazione;
 - avv. Enrico Gaz un compenso pari ad € 500 al netto di IVA 22%, pari a complessivi euro 610,00 (IVA inclusa);
 - dott. Mariapaola La Caria un compenso pari ad € 500 al netto di IVA 22%, pari a complessivi euro 610,00 (IVA inclusa), oltre ad un importo massimo di € 500 come rimborso spese a seguito di specifica rendicontazione;
 - dott.ssa Gabriella Chiellino un compenso pari ad € 500,00 (oneri di legge esclusi), pari a complessivi euro 652,50 oneri di legge inclusi, oltre ad un importo massimo di € 500 come rimborso spese a seguito di specifica rendicontazione;
3. **di affidare** il servizio di buffet al Bar San Martino di Mazzucco Debora e Bianchini Roberto snc per un importo di € 2.400 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 2.928,00 (iva inclusa);
4. **di affidare** l'attività di moderazione a Telebelluno per un importo di euro 600 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 732,00 (Iva inclusa);
5. **di affidare** ad Alberto Botte, p.i.va. 01290060258 l'attività di realizzazione del materiale di restituzione e disseminazione dell'evento per un importo di euro 2.800,00 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 3.416,00 (iva inclusa);
6. **di affidare** ad Alessia Rossa, p.iv.a 01265700250, la realizzazione di otto contenuti video della durata indicativa di 5/10 minuti ciascuno, destinati alla pubblicazione sui social (YouTube e Facebook) per un importo di euro 2.500,00 al netto di IVA 22% pari a complessivi euro 3.050,00 (iva inclusa);
7. **di assumere** l'impegno di spesa per complessivi € 14.108,50 con imputazione nei modi e nei termini evidenziati nella scheda contabile allegata, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
8. **di accertare** la somma di € 14.108,50 al Cap. al Cap. 26900957 – Contributo interreg progetto Equalità, parte corrente.
9. **di dare atto** che con la sottoscrizione della determinazione viene esercitato il controllo preventivo di regolarità amministrativa dell'art. 147-bis, comma 1., d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e

ss. mm.;

10. **di dare atto**, ai sensi dell'art. 6-bis legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm. e dell'art. 7 d.P.R. 16.04.2013, n. 62 e dell'art. 16 d.lgs. 31.03.2023, n. 36, dell'insussistenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, del sottoscrittore del presente provvedimento con il procedimento in parola;
11. **di trasmettere** la presente determinazione al servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della stessa, ai sensi e per gli effetti degli artt. 153, comma 5. e 183, comma 7., 191 d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm. e degli artt. 42, comma 7. e 51, comma 2. del regolamento di contabilità.

Il responsabile d'area
EUGENIA ROMANELLO

Allegati:

1. ____
2. ____

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 d.lgs. 07.03.2005, n. 82 e ss. mm.; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.